

## 受験書類の作成について

### ○受験申込書 1通

受験申込書に必要な事項を記入し、必ず顔写真を貼ってください。

受験申込書の様式については、総務課で交付するほか、企業団ホームページからのダウンロードや郵送で入手することが可能です。

### ○受験票 1通

受験票は、次のいずれかにより準備してください。


①企業団ホームページに掲載している「受験票様式」を任意の紙（A4 など）に印刷したものをはがきの大きさに切り取り、官製はがき（**63円**）の宛先記載面でない面に貼り付けし、返送先住所・氏名を記入する。

※印刷する際は、「ページの拡大/縮小」を「なし」に設定してください。

②企業団ホームページに掲載している「受験票様式」を、官製はがきの宛先記載面でない面に直接印刷し、返送先住所・氏名を記入する。


※印刷する際は、「用紙サイズ」を「はがき」に設定してください。

**官製はがき裏面**



**のり付け  
または  
直接印刷**

**官製はがき表面**



**津水  
太郎  
様**

(受験者の氏名)

〇〇市〇〇町〇番地〇

(受験票の返送先住所)

**津軽広域水道企業団津軽事業部  
職員採用資格試験受験票**

試験職種 (該当職種の□に✓をして下さい)

上級 (□一般行政 □電気 □機械 □化学)

氏名  ※受験番号

**試験日時 令和3年8月29日(日)**

午前9時30分～午前10時	受付・会場入場
午前10時10分～午前10時40分	性格特性検査
午前10時50分～午後1時	教養試験
午後2時00分～午後2時30分	職場適応性検査
午後2時40分～午後4時50分	専門試験

※会場集合時間(午前10時)に遅れた場合は、受験は認められません。

**試験会場**  
弘前市民文化交流館 (ヒロロ内 4階)  
弘前市大字駅前町9-20

**受験にあたっての注意事項**

- ① この受験票は必ず持参してください。
- ② 「新型コロナウイルス感染予防に係る注意事項について」を確認して下さい。
- ③ 鉛筆 (HBまたはB) と消しゴムを必ず持参してください。
- ④ 自転車及び自動車等を利用し受験する場合は、駐輪・駐車場は各自確保してください。ヒロロ駐車場は有料 (受験者は3時間まで無料) です。
- ⑤ 公共交通機関を利用する場合は、JR弘前駅より徒歩6分程度です。
- ⑥ 試験中は、携帯端末 (携帯電話等) や電子機器の電源は切ってください。また、計算機の使用は認めません。(厳守)
- ⑦ 昼食は持参することをお勧めします。
- ⑧ ヒロロ入館時はエレベーターをご利用ください。
- ⑨ 試験会場に関する情報は、次のホームページを確認して下さい。  
「ヒロロ」 (<http://www.hiroro.co.jp/>)  
「ヒロロスクエア」 (<https://www.hirorosquare.jp/>)  
【試験当日の連絡先】080-5224-6721

③総務課で交付する受験票の様式に、**63円切手**を貼り、返送先住所・氏名を記入する。